

**C2.3. R3-I13 – Digitalna transformacija Porezne
uprave**

Komponenta:
ePorezna - Usluge poreznim obveznicima

Zahtjev za registraciju izvjestitelja AEOI GIR/DAC9

Korisničke upute
ePorezna

Financira Europska unija – NextGenerationEU Izneseni stavovi i mišljenja samo su autorova i ne odražavaju nužno službena stajališta Europske unije ili Europske komisije. Ni Europska unija ni Europska komisija ne mogu se smatrati odgovornima za njih.



SADRŽAJ

UVOD	3
POČETNA STRANICA	3
ULAZ U APLIKACIJU ZAHTEVA ZA REGISTRACIJU IZVJESTITELJA AEOI GIR/DAC9 4	
VIDLJIVOST I DOSTUPNOST ZAHTEVA ZA REGISTRACIJU IZVJESTITELJA AEOI GIR/DAC9	6
ZAHTEV ZA REGISTRACIJU IZVJESTITELJA AEOI GIR/DAC9	7
POPUNJAVANJE ZAHTEVA ZA REGISTRACIJU IZVJESTITELJA AEOI GIR/DAC9	7
AUTOMATSKI POPUNJENA POLJA ZAHTEVA	8
PORUKE NA ZAHTEVU ZA REGISTRACIJU IZVJESTITELJA AEOI GIR/DAC9	10
SLANJE ZAHTEVA ZA REGISTRACIJU IZVJESTITELJA AEOI GIR/DAC9	12
PREGLED PODNESENIH ZAHTEVA	14
MOGUĆNOSTI NA PREGLEDU PODNESENIH ZAHTEVA	15
OTVORI DOKUMENT	15
PRIKAŽI DETALJE DOKUMENTA	15
PREUZMI DOKUMENT	16
PRIKAŽI STATUSE DOKUMENTA	16
PREUZMI POTVRDU ZAPRIMANJA	17
PRIJAVA PROBLEMA U APLIKACIJU ZAHTEVA	18



UVOD

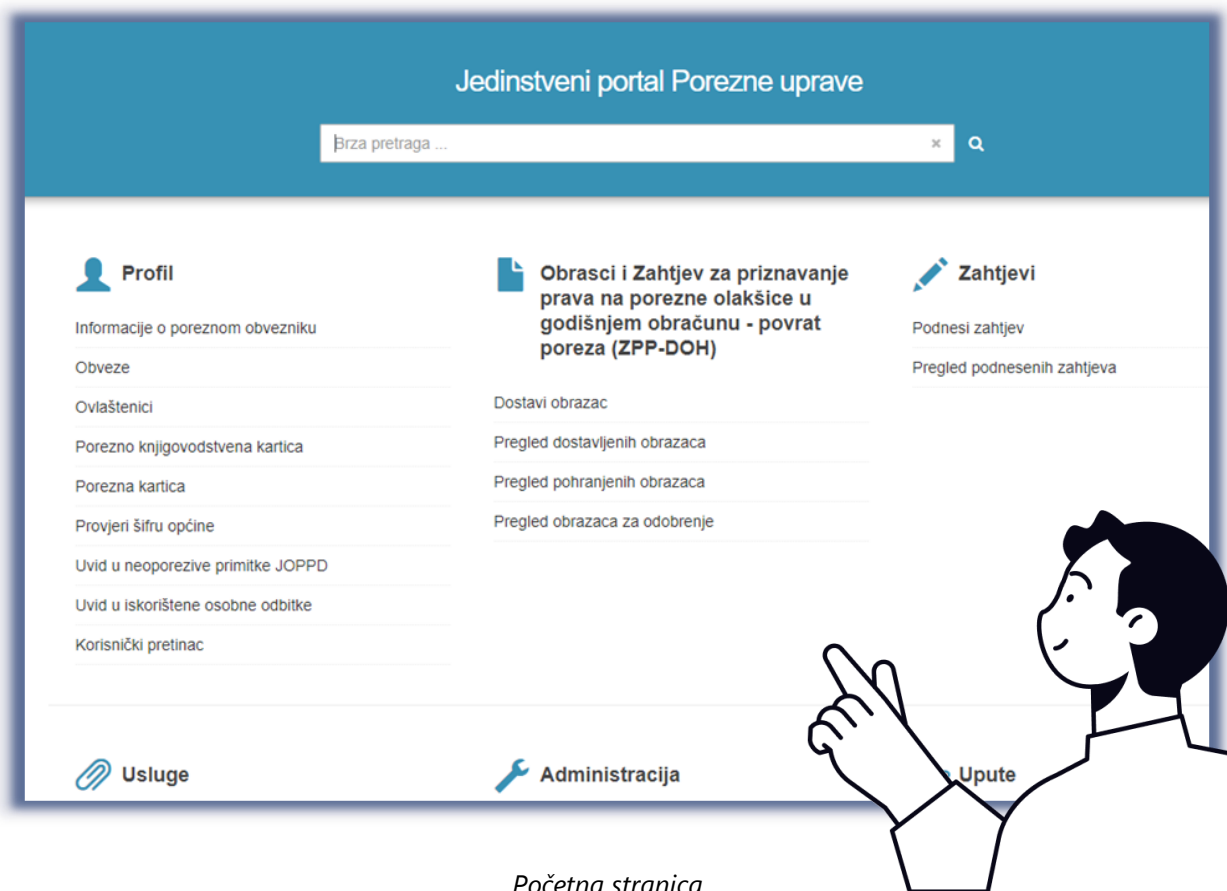
Sustav ePorezna središnje je mjesto na kojem porezni obveznici mogu pristupiti elektroničkim uslugama Porezne uprave putem poveznice:

<https://e-porezna.porezna-uprava.hr>

Porezni obveznici putem ePorezne mogu podnositi Zahtjev za registraciju izjavitelja AEOL GIR/DAC9. Pregled podnesenih zahtjeva dostupan je putem ePorezne i mPorezne.

POČETNA STRANICA

Nakon uspješne prijave u sustav ePorezna otvara se početna stranica sustava.

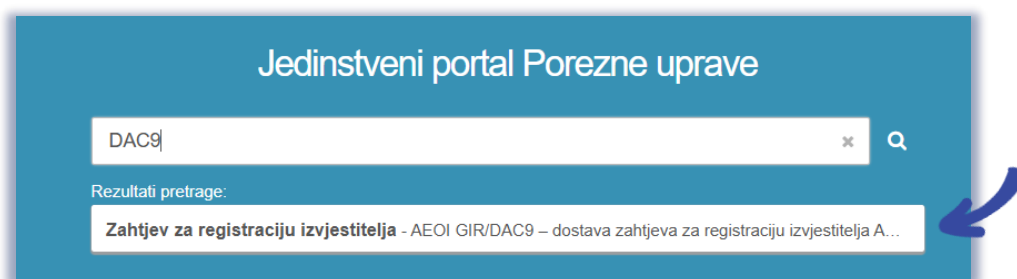


Početna stranica

ULAZ U APLIKACIJU ZAHTEVA ZA REGISTRACIJU IZVJESTITELJA AEOI GIR/DAC9

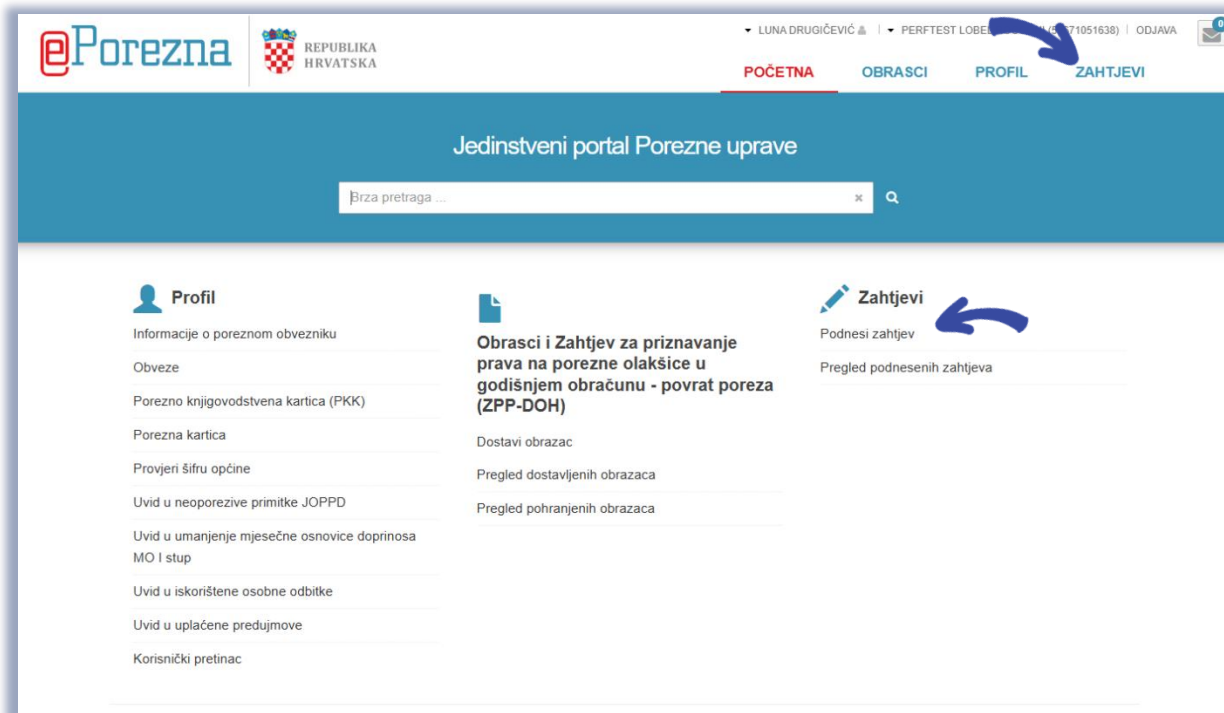
Početna stranica sustava ePorezna sadrži različite module i opcije, a ulazak u Zahtjev za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9 omogućen je na jedan od idućih načina:

- **Brza pretraga:** omogućava korisniku sustava pristup traženom sadržaju kroz brzi izbornik funkcionalnosti u ePoreznoj. Sustav u rezultatima pretrage prikazuje stavke čiji se naziv podudara s upisanom kombinacijom znakova. Ako tražena stavka nije na listi, u polje za pretragu potrebno je upisati dodatne znakove naziva stavke.
 - Upisuje se naziv zahtjeva ili dio naziva zahtjeva koji jednoznačno određuje o kojem zahtjevu je riječ (npr. „DAC9”) te se pojavljuje izbornik s filtriranim popisom usluga.
 - Potom se odabire opcija „Zahtjev za registraciju izjavitelja – AEOI GIR/DAC9 – dostava zahtjeva za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9” s popisa na rezultatima pretrage.



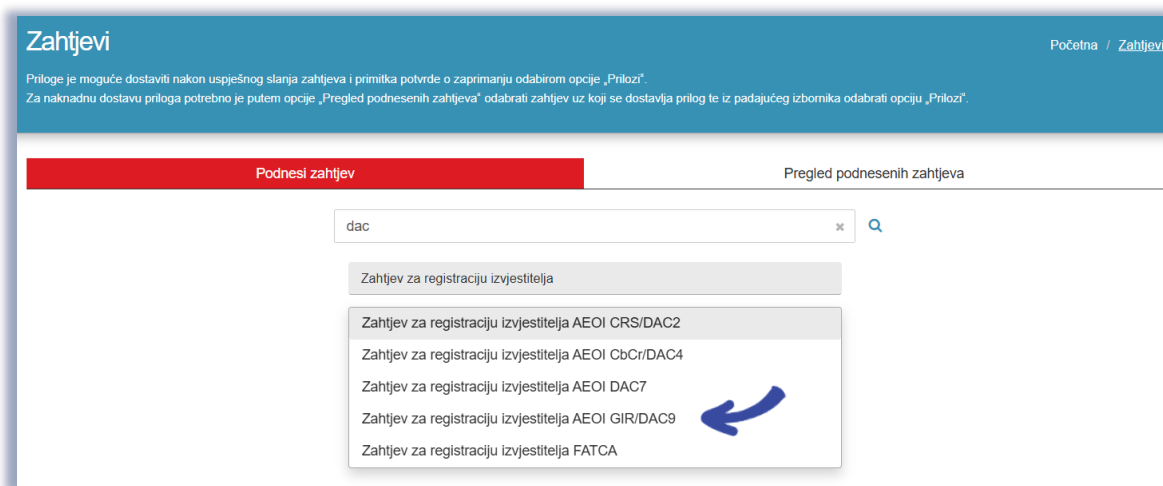
Ulazak u zahtjev putem opcije brze pretrage

- **Glavni izbornik:** sadrži poveznice na različite dijelove sustava koje su grupirane po određenim kategorijama unutar modula. Za Zahtjev za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9 je potrebno odabrati:
 - modul **Zahtjevi** na gornjem izborniku,
 - ili
 - opciju **Podnesi zahtjev**, navedenu pod naslovom „Zahtjevi”.



Odabir modula za podnošenje zahtjeva

Nakon ulaska u popis dostupnih zahtjeva na kartici „Podnesi zahtjev” odabire se opcija „Zahtjev za registraciju izjavitelja” te potom opcija „Zahtjev za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9” iz liste dostupnih zahtjeva za registracijom izjavitelja. Dostupna je opcija brze pretrage liste zahtjeva koja upisom naziva zahtjeva filtrira listu dostupnih zahtjeva.



Odabir modula za popunjavanje Zahtjeva za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9

VIDLJIVOST I DOSTUPNOST ZAHTEVA ZA REGISTRACIJU IZJAVITELJA AEOL GIR/DAC9



Ako korisnik nema ovlaštenje za kategoriju „Zahtjevi“, modul neće biti vidljiv te korisnik neće biti u mogućnosti pristupiti unosu Zahtjeva za registraciju izjavitelja AEOL GIR/DAC9.

Zahtjev je vidljiv korisnicima podsustava Usluge poreznim obveznicima koji su pravne osobe. Građanima i fizičkim osobama ovaj zahtjev nije vidljiv. Ako poreznom obvezniku nedostaje potrebno ovlaštenje, on neće biti u mogućnosti unositi Zahtjev registraciju izjavitelja AEOL GIR/DAC9. Ako korisnik podnosi Zahtjev sam za sebe nije potrebna dodjela ovlaštenja.

Sustav će pri pokušaju ulaska u aplikaciju bez odgovarajućih ovlaštenja zaustaviti otvaranje sučelja za unos te će javiti iduću obavijest:

„Poštovani, nemate pristup ovoj funkcionalnosti. Potrebno je provjeriti stanje u Registru poreznih obveznika za poreznog obveznika ili dodati ovlaštenje za pristup funkcionalnosti. Porezni obveznik Vam može omogućiti ovu funkcionalnost putem upravljanja ovlaštenjima.“

U takvom slučaju porezni obveznik treba kontaktirati nadležnu ispostavu Porezne uprave radi provjere i ažuriranja podataka u Registru poreznih obveznika (RPO). Ako je pristup onemogućen zbog nepostojanja odgovarajućeg ovlaštenja, porezni obveznik može korisniku dodijeliti ovlaštenje putem opcije „Upravljanje ovlaštenjima“. Alternativno, korisnik može u Poreznu upravu dostaviti Obrazac punomoći.

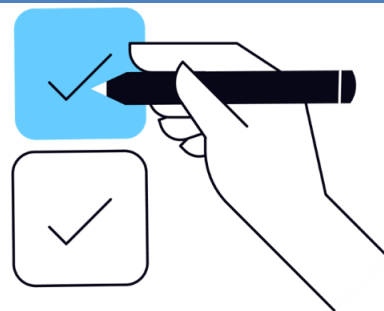


ZAHTEJ ZA REGISTRACIJU IZJAVITELJA AEOI GIR/DAC9

Elektronički Zahtjev za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9 može se ispuniti i podnijeti Poreznoj upravi putem ePorezne.

Korisnik ima mogućnosti:

- podnijeti zahtjev,
- pregledati podnesene zahtjeve,
- pregledati ili doraditi pohranjene zahtjeve.



Pregled podnesenih zahtjeva moguće je i putem mPorezne.

POPUNJAVANJE ZAHTEVA ZA REGISTRACIJU IZJAVITELJA AEOI GIR/DAC9

Zahtjev AEOI GIR/DAC9

Putem ove elektroničke usluge moguće je dostaviti obrazac zahtjeva za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9.

Početna / Zahtjevi / AEOI GIR/DAC9

Osnovni podaci o članu multinacionalnog poduzeća (izjavitelju)

OIB

43439828187

Naziv MNP

MIBOO GIGASHOTS D.O.O.

Adresa

Borovik 2 A, Borovik, Hrvatska

E-mail *

Kontakt telefon *

Osnovni podaci o podnositelju zahtjeva za registraciju

OIB

31121891287

Ime i prezime

LUNA DRUGIČEVIĆ

Adresa

Trokut XV. 1 B, Zagreb, Hrvatska

E-mail *

Kontakt telefon *

Osnovni podaci o ovlaštenoj osobi *

+ Novi unos

OIB	Ime i prezime	E-mail	Kontakt telefon	Akcija
Nema podataka za prikaz				

Odustani

Provjeri

Pošalji

Zahtjev za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9

Niže je popis opcija koje su dostupne za taj zahtjev:

- popunjavanje podataka zahtjeva,
- provjera unesenih podataka,



Financira
Europska unija
NextGenerationEU

- slanje zahtjeva.

Niže je pregled dostupnih akcijskih gumba na zahtjevu:

- **+ Novi unos** – gumb koji omogućava unos podataka o ovlaštenoj osobi
- **Izmjeni** – gumb koji otvara Zahtjev za registraciju izjavitelja AEOI DAC9/GIR



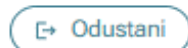
Gumb – „Izmjeni“

- **Izbriši** – gumb koji briše unesene podatke o ovlaštenoj osobi



Gumb – „Izbriši“

- **Odustani** – gumb koji vraća korisnika na prethodno sučelje, izvan unosa zahtjeva



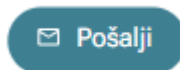
Gumb – „Odustani“

- **Provjeri** – gumb koji provjerava podatke cijelog zahtjeva



Gumb – „Provjeri“

- **Pošalji** – gumb koji služi za slanje zahtjeva



Gumb – „Pošalji“

Zahtjev za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9 sastoji se od jedne stranice unosa.

AUTOMATSKI POPUNJENA POLJA ZAHTJEVA

Određena polja na zahtjevu popunjavaju se automatski od strane sustava, to jest, prema logičkim pravilima na zahtjevu ili prema podacima iz Informacijskog sustava Porezne uprave.

Sljedeći podaci na zahtjevu imaju automatski popunjene vrijednosti i oni se ne mogu promijeniti ručnim unosom:

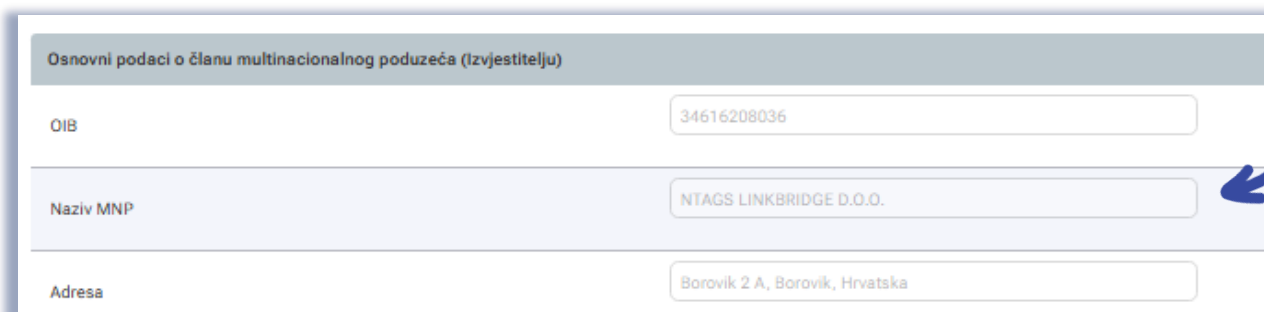
- Osnovni podaci o članu multinacionalnog poduzeća (Izjavitelju)
 - OIB
 - Naziv MNP
 - Adresa
- Osnovni podaci o podnositelju zahtjeva za registraciju
 - OIB
 - Ime i prezime
 - Adresa

Polja podataka koji se ne mogu mijenjati označena su sivom bojom.

Za određene podatke slobodan je unos podataka i oni se mogu promijeniti ručnim unosom:

- Osnovni podaci o članu multinacionalnog poduzeća (Izjavitelju)
 - E-mail
 - Kontakt telefon
- Osnovni podaci o podnositelju zahtjeva za registraciju
 - E-mail
 - Kontakt telefon
- Osnovni podaci o ovlaštenoj osobi
 - OIB
 - Ime i prezime
 - E-mail
 - Kontakt telefon

Sva polja koja su obavezna za unos označena su s crvenom zvjezdicom (*) pokraj naziva polja.



Automatski popunjena polja na zahtjevu koja se ne mogu mijenjati

U slučaju unosa formalno neispravnog podatka sustav će javiti odgovarajuću poruku greške.

PORUKE NA ZAHTJEVU ZA REGISTRACIJU IZVJESTITELJA AEIOI GIR/DAC9

Nakon što je zahtjev potpuno popunjen, potrebno je odabrati gumb „Provjeri”. Ako na zahtjevu postoje formalne ili logičke greške, prikazat će se odgovarajuće poruke na ekranu.

Crvene poruke u aplikaciji su restriktivne (onemogućeno je slanje zahtjeva dok se greška ne ispravi).

Žute poruke su upozoravajuće (ne sprječavaju slanje zahtjeva).

Plave poruke su informativne (ne sprječavaju slanje zahtjeva).

Zelene poruke su poruke potvrde (zahtjev je ispravan).

The screenshot shows the top section of the 'Zahtjev AEIOI GIR/DAC9' form. At the top, there's a blue header with the title and a breadcrumb trail: 'Početna / Zahtjevi / AEIOI GIR/DAC9'. Below the header, a message states: 'Putem ove elektroničke usluge moguće je dostaviti obrazac zahtjeva za registraciju izjavitelja AEIOI GIR/DAC9.' A red error message box is displayed on the left, titled 'Greška' with a close button (X). The message reads: 'Molimo navedite barem jednu ovlaštenu osobu'. Below this, a grey bar contains the text 'Osnovni podaci o članu multinacionalnog poduzeća (izjavitelju)' followed by a red error icon. Underneath, the 'OIB' field is shown with the value '43439828187'.

Primjer poruke

U slučaju grešaka koje se odnose na točno određeno polje na zahtjevu, prikazuje se tekst poruke odmah ispod retka na koji se odnosi.

The screenshot shows a section of the form with two fields. The first field is 'E-mail *' with a red error icon and the value 'email@email.hr'. The second field is 'Kontakt telefon *' with a red error icon and the value '+385'. Below the phone number field, a red error message is displayed: 'Broj telefona '+385' nije ispravno formiran. Mora biti oblika +{8-16 znamenki}'.

Primjer poruke ispod unosnog polja

Nakon ispravka svih grešaka ponovno se odabire gumb „Provjeri”. U slučaju ispravnog zahtjeva javlja se poruka „Uspješno - Podaci su ispravni.”

Zahtjev AEOI GIR/DAC9

Putem ove elektroničke usluge moguće je dostaviti obrazac zahtjeva za registraciju izvijestitelja AEOI GIR/DAC9.

Početna / Zahtjevi / AEOI GIR/DAC9

 **Uspješno**
Podaci su ispravni.

Osnovni podaci o članu multinacionalnog poduzeća (Izvijestitelju)

OIB

28140425444

Naziv MNP

BUBAMARA

Adresa

Splitska 6, Promajna, Hrvatska

Primjer poruke ispravno popunjenog zahtjeva

Zahtjev je spreman za slanje, što je opisano u idućem poglavlju.

Niže su navedene moguće poruke te opis rješenja za one poruke koje sadrže opis greške u podacima zahtjeva.

Često postavljana pitanja za poruke Zahtjeva AEOI DAC9/GIR

Poruka/ opis rješenja	Opis poruke
001	Greška Poštovani, dogodila se neočekivana greška. Za dodatnu pomoć kontaktirajte tehničku podršku putem forme „ Pišite nam “.
Opis rješenja:	Potrebno je javiti se tehničkoj podršci ePorezne putem forme „Pišite nam“ (više detalja u zadnjem poglavlju, „Prijava problema u sustavu ePorezna“).
002	Polje je obavezno.
Opis rješenja:	Korisnik obavezno mora unijeti podatak u polje ispod kojeg se javlja ova poruka.



SLANJE ZAHTEVA ZA REGISTRACIJU IZVJESTITELJA AEOI GIR/DAC9

Ispravan zahtjev potrebno je elektronički putem sustava ePorezna podnijeti u Poreznu upravu na daljnju obradu podataka. Podnošenje se izvršava odabirom gumba „**Pošalji**“.

Osnovni podaci o podnosiocu zahtjeva za registraciju

OIB

31121891287

Ime i prezime

LUNA DRUGIČEVIĆ

Adresa

Ivana Gorana Kovačića 2, Vrbovsko, Hrvatska

E-mail *

mail1@mail.com

Kontakt telefon *

+3851321456

Osnovni podaci o ovlaštenoj osobi *

+ Novi unos

OIB	Ime i prezime	E-mail	Kontakt telefon	Akcija
80304090560	Toni Tonić	email@email.hr	+38598789987	

Odustani

Provjeri

Pošalji



Slanje zahtjeva

Nakon uspješnog slanja zahtjeva, čime je zahtjev predan na daljnju obradu od strane Porezne uprave, dobiva se poruka o uspješnosti slanja te su prikazani podaci o uspješno podnesenom zahtjevu. Moguće je odmah otvoriti ili preuzeti dokument potvrde zaprimanja u PDF ili XML obliku.

Potvrda zaprimanja

Početna / Zahtjevi / Potvrda zaprimanja

Potvrda zaprimanja

Otvori poslani dokument

Preuzmi dokument

POTVRDA ZAPRIMANJA ZAHTEJEVA	
Tip zaprimljenog zahtjeva:	AEIO GIR/DAC9
OIB:	28140425444
Naziv:	BUBAMARA
Identifikator zaprimljenog zahtjeva:	3bb34705-9bd1-4b55-b198-fb6a1c59099a
Vrijeme zaprimanja:	29.05.2026. 15:17:28
Pošiljatelj:	LUNA DRUGIČEVIĆ, OIB: 31121891287

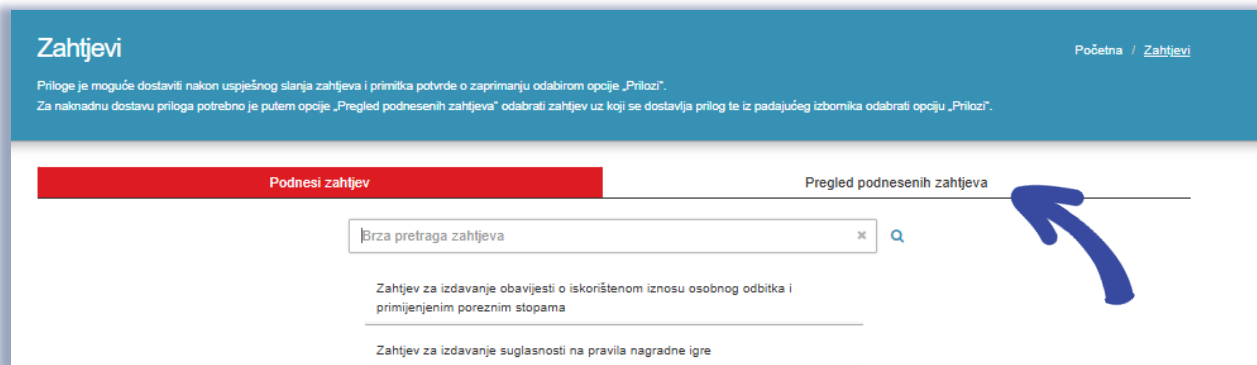
Detalji zaprimanja i obrade				
Status	Napomena	Tip	Konačan	Vrijeme
Zahtjev je zaprimljen		✓	NE	29.05.2026. 15:17:28

Potvrda zaprimanja zahtjeva

Pregled statusa obrade podnesenog zahtjeva opisano je u idućem poglavlju, „PREGLED PODNESENIH ZAHTEJEVA“.

PREGLED PODNESENIH ZAHTJEVA

Nakon ulaska u popis dostupnih zahtjeva na kartici „Zahtjevi“, odabire se opcija „Pregled podnesenih zahtjeva“ na kartici na vrhu ekrana.



Ulazak u zahtjev putem opcije popisa zahtjeva

Na ekranu za pregled podnesenih zahtjeva odabire se „AEOI GIR/DAC9“ s padajućeg izbornika „Vrsta zahtjeva“.



Odabir Zahtjeva za registraciju izjavitelja AEOI GIR/DAC9

Na listi rezultata vidljivo je vrijeme zadnjeg ažuriranja statusa zahtjeva i status obrade zahtjeva te je moguće odabrati pojedini redak i otvoriti padajući izbornik s listom opcija za pregled.

Podnesi zahtjev

Pregled podnesenih zahtjeva

Vrsta zahtjeva:

AEIO GIR/DAC9

Obrazac	Datum/Vrijeme	Status	Napomena
AEIO GIR/DAC9	20.5.2020. 15:47:00	Zahtjev je zaprimljen	

Otvori dokument

Preuzmi dokument (XML/PDF)

Prikaži detalje dokumenta

Prikaži status dokumenta

Preuzmi potvrdu zaprimanja (XML/PDF)

Pregled podnesenih zahtjeva

MOGUĆNOSTI NA PREGLEDU PODNESENIH ZAHTJEVA

Korisnik ima različite mogućnosti na pregledu podnesenih zahtjeva. U daljnjem tekstu je opisano kako:

- otvoriti podneseni zahtjev,
- preuzeti podneseni zahtjev u XML ili PDF obliku,
- pregledati detalje dokumenta zahtjeva,
- pregledati status obrade zahtjeva,
- preuzeti potvrdu zaprimanja zahtjeva u XML ili PDF obliku.



OTVORI DOKUMENT

Na gumb „Otvori dokument“ () otvara se podneseni zahtjev u PDF formatu dokumenta. Moguće je vidjeti sva popunjena polja na zahtjevu.

PRIKAŽI DETALJE DOKUMENTA

Na gumb „Prikaži detalje dokumenta“ () otvara se skočni prozor s detaljima podnesenog zahtjeva. Moguće je vidjeti jedinstveni identifikator, datum zaprimanja, OIB obveznika, tip dokumenta i fazu obrade.

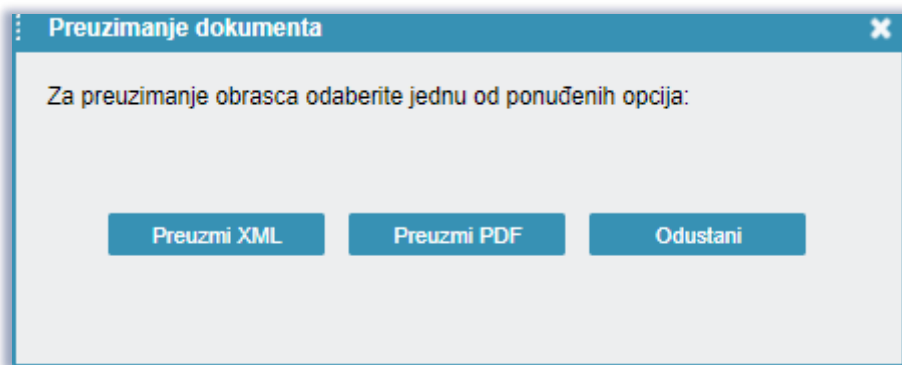


Identifikator obrasca:	3bb34705-9bd1-4b55-b198-fb6a1c59099a
Datum zaprimanja:	29.5.2026. 15:17:28
OIB:	28140425444
Tip dokumenta:	AEOL GIR/DAC9
Faza obrade:	Zahtjev je zaprimljen

Opcija „Prikaži detalje dokumenta“

PREUZMI DOKUMENT

Na gumb „Preuzmi dokument“ (📎) otvara se skočni prozor za preuzimanje podnesenog zahtjeva. Moguće je odabrati gumb „Preuzmi XML“ za .xml format datoteke, gumb „Preuzmi PDF“ za .pdf format datoteke ili gumb „Odustani“ za povratak bez preuzimanja datoteke.



Za preuzimanje obrasca odaberite jednu od ponuđenih opcija:

Preuzmi XML **Preuzmi PDF** **Odustani**

Opcija „Preuzmi dokument (PDF/XML)“

PRIKAŽI STATUSE DOKUMENTA

Na gumb „Prikaži status dokumenta“ (📄) otvara se skočni prozor za pregled svih statusa podnesenog zahtjeva. Vidljivi su statusi za zahtjev:

- U koloni „Status“ zahtjev je inicijalno u statusu zaprimljen (odnosno čeka obradu), potom se status mijenja ovisno o zadnjem aktualnom statusu obrade.
- U koloni „Napomena“ upisane su dodatne informacije o statusu koje upisuje službenik Porezne uprave.
- U koloni „Konačan“ vidljiva je napomena o tome je li status obrade konačan (odnosno, ne postoje daljnji koraci obrade i postupak obrade je završen).

Statusi dokumenta

STATUSI ZAHTEVA Preuzmi potvrdu statusa zahtjeva

Status	Napomena	Tip	Konačan
Zahtjev je zaprimljen		✓	

Opcija „Prikaži statuse dokumenta”

Na gumb „Preuzmi potvrdu statusa zahtjeva” moguće je preuzeti dokument s ispisom svih statusa podnesenog zahtjeva.

PREUZMI POTVRDU ZAPRIMANJA

Na gumb „Preuzmi potvrdu zaprimanja” (📄) otvara se skočni prozor za preuzimanje potvrde zaprimanja podnesenog zahtjeva. Moguće je odabrati gumb „Preuzmi XML” za .xml format datoteke, gumb „Preuzmi PDF” za .pdf format datoteke ili gumb „Odustani” za povratak bez preuzimanja datoteke.

Preuzimanje dokumenta

Za preuzimanje obrasca odaberite jednu od ponuđenih opcija:

Preuzmi XML Preuzmi PDF Odustani

Opcija „Preuzmi potvrdu zaprimanja (PDF/XML)”

PRIJAVA PROBLEMA U APLIKACIJI ZAHTJEVA

U slučaju nastanka problema u sustavu ePorezna moguće je dostaviti upit putem sučelja „Pišite nam“, na poveznici

<https://pisitenam.porezna-uprava.hr/> ili putem mobilne aplikacije mPorezna.



MINISTARSTVO FINANCIJA
POREZNA UPRAVA



Nabavljeno uz potporu Europske unije



REPUBLIKA
HRVATSKA

[Izjava o pristupačnosti](#)

PIŠITE NAM

Putem web obrasca možete postaviti **jednostavna** pitanja iz područja:

- poreza i poreznog postupka,
- prijaviti sumnju na porezni prekršaj,
- uputiti zakonodavna, tehnička ili aplikativna pitanja koja se odnose na ePoreznu, mPoreznu ili fiskalizaciju eRačuna,
- dostaviti pritužbe/pohvale na rad službenika Porezne uprave.



Na upite se odgovara u skladu s važećim propisima te se ne dostavljaju podaci iz poreznog postupka jer nije moguće nedvojbeno utvrditi identitet podnositelja upita.

Nakon odabira teme otvara se izbornik s podtemama. Odaberite naslov i pošaljite nam upit.

Obrazac ispunjavajte u najnovijim verzijama Chrome, Firefox ili Edge. Internet Explorer podržan je od verzije 10 nadalje, uz isključen kompatibilni prikaz. Detalji [ovdje](#).

Polja označena zvjezdicom (*) je obavezno popuniti.

Obrazac za zaprimanja upita, prijave poreznih prekršaja i pohvala ili pritužbi na rad službenika Porezne uprave

Odabir teme *

– Odaberite temu –

Odabir teme

Prvo se popunjava „Odabir teme“ s padajućeg izbornika: potrebno je odabrati „ePorezna – JPPU“ nakon čega se otvaraju ostala polja za popunjavanje upita.

U polju „Odabir podteme“ iz padajućeg izbornika se odabire odgovarajuća kategorija ovisno o nastalom problemu:

- Prijava u aplikaciju,



Financira
Europska unija
NextGenerationEU

- Poslovna i normativna pitanja,
- Podnošenje obrazaca za dodjelu/ukidanje ovlaštenja,
- Ovlaštenja,
- Popunjavanje obrasca,
- Elektronički potpis,
- Neispravna XML datoteka,
- Ostali tehnički problemi.

Obrazac za zaprimanja upita, prijave poreznih prekršaja i pohvala ili pritužbi na rad službenika Porezne uprave

Odabir teme * ePorezna - JPPU

Odabir podteme * -- Odaberite podtemu --

OIB poreznog obveznika *

Sadržaj upita *

-- Odaberite podtemu --

Prijava u aplikaciju

Poslovna i normativna pitanja

Ovlaštenja

Popunjavanje obrasca

Elektronički potpis

Neispravna XML datoteka

Ostali tehnički problemi

Odabir podteme

U polje „OIB poreznog obveznika“ upisuje se OIB obveznika za kojeg se prijavljuje problem.

U polje „Sadržaj upita“ upisuje se opis problema.

U polje „Priložene datoteke“ prilažu se dokumenti koji pomažu pri bržem rješavanju upita: osobito su korisne slike ekrana (*screenshot*) gdje je vidljiva greška ili problem.

Obrazac za zaprimanja upita, prijave poreznih prekršaja i pohvala ili pritužbi na rad službenika Porezne uprave

Odabir teme *

ePorezna - JPPU

Odabir podteme *

Prijava u aplikaciju

Ova podtema vezana je za probleme na koje nailazite kod prijave u aplikaciju ePorezna. Ako nakon uputa opisanih u često postavljanim pitanjima (klikni [ovdje](#)) niste uspjeli riješiti problem, molimo pošaljite nam upit s detaljnim opisom greške.

Napomena: Ako ste nakon prijave dobili pogrešku „Nemate potrebna ovlaštenja za ulazak u aplikaciju ePorezna“, molimo odaberite podtemu „Ovlaštenja“.

OIB poreznog obveznika *

0000000001

Sadržaj upita *

Test

Priložene datoteke

Choose file

No file chosen

Obrisi

Choose file

No file chosen

Dio upita vezan uz prijavu problema

U dijelu prijave „Kontakt podaci“ popunjavaju se polja OIB, ime i prezime, adresa e-pošte te telefon.

Također je potrebno dati suglasnost za prikupljanje i obradu osobnih podataka za daljnje potrebe procesa web forme Pišite nam.

Kontakt podaci	
OIB *	00000000001
Ime i prezime *	Testni korisnik
Adresa e-pošte *	test@mail.com
Telefon *	09812345678

OBRADA OSOBNIH PODATAKA

Ministarstvo financija, Porezna uprava (voditelj obrade) putem ove internetske stranice omogućava zainteresiranim strankama postavljanje pitanja iz područja poreza i poreznog postupka, ePorezne, mPorezne, internetskih stranica Porezne uprave te prijavljivanje poreznih i drugih prekršaja ili dostavu pohvale ili pritužbe na rad službenika Porezne uprave. Unosom osobnih podataka u polja na ovoj web formi iste dajem na raspolaganje voditelju obrade za obradu u svrhu dobivanja odgovora i/ili daljnjih procedura postupanja.

Više informacija o zaštiti osobnih podataka <https://www.porezna-uprava.hr/bi/Stranice/GDPR.aspx>.

Web obrazac za slanje upita koristi Googleovu Invisible reCaptcha uslugu. Invisible reCaptcha je globalni servis kojim se određuje pristupa li servisu osoba ili računalo (robot). Nevidljiva reCaptcha radi nevidljivo u pozadini, prepoznavajući tko je robot a tko čovjek. Zadatak raspoznavanja skupa fotografija pojaviti će se jedino ako servis ne uspije ustanoviti radi li se o robotu ili čovjeku koji unosi sadržaj. U tom slučaju, koristi se tako da korisnik označi kvačicu "Nisam robot" i ponekad dobije zadatak raspoznavanja skupa fotografija. Pojavljivanje zelene kvačice ne šalje automatski unešeni upit, već je potrebno kliknuti gumb „Pošalji“. Preduvjeti ispravnog prikaza Captcha servisa je ažurirani web preglednik na minimalno pretposljednju verziju, te omogućeni javascript u web pregledniku. Detaljnije o Google-ovom servisu reCaptcha možete pročitati [ovdje](#).

Pošalji

Dio upita vezan uz kontakt te suglasnost

Na kraju je potrebno odabrati gumb „Pošalji“.

Prikazat će se cijela popunjena forma upita, nakon čega je potrebno još jednom odabrati gumb „Pošalji“.

Tada će biti potrebno popuniti captcha upit za verifikaciju i odabrati gumb „Verify“.

Na kraju se javi poruka o uspješnosti slanja upita. Nadležni službenici odgovorit će na upit u najkraćem mogućem roku.

PIŠITE NAM

Putem web obrasca možete postaviti **jednostavna** pitanja iz područja:

- poreza i poreznog postupka,
- prijaviti sumnju na porezni prekršaj,
- uputiti zakonodavna, tehnička ili aplikativna pitanja koja se odnose na ePoreznu, mPoreznu ili fiskalizaciju eRačuna,
- dostaviti pritužbe/pohvale na rad službenika Porezne uprave.



Na upite se odgovara u skladu s važećim propisima te se ne dostavljaju podaci iz poreznog postupka jer nije moguće nedvojbeno utvrditi identitet podnositelja upita.

Nakon odabira teme otvara se izbornik s podtemama. Odaberite naslov i pošaljite nam upit.

Obrazac ispunjavajte u najnovijim verzijama Chrome, Firefox ili Edge. Internet Explorer podržan je od verzije 10 nadalje, uz isključen kompatibilni prikaz. Detalji [ovdje](#).

Polja označena zvjezdicom (*) je obavezno popuniti.

Obrazac za zaprimanja upita, prijave poreznih prekršaja i pohvala ili pritužbi na rad službenika Porezne uprave

Upit je uspješno poslan 6.10.2025. U 14:40 sati.

Povratak

Uspjeh slanja upita